



Centro Internacional de Negocios Monterrey A. C.
 Av. Fundidora No. 501, Col. Obrera, Monterrey, N.L., México, C.P. 64010
 Tel. +52 (81) 83 69 69 70 | servicios@cintermex.com | www.cintermex.com



Solicitud de Alimentos y Bebidas / Renta de Equipo para Expositores
Food and Beverages / Furniture Rental Form
 Enero - Diciembre 2022 / January - December 2022

Evento / Event: _____ Fecha / Date: _____
 Nombre del Stand / Booth Name: _____ Stand No. / Booth No.: _____
 Facturar a / Bill to: _____
 Dirección / Address: _____
 Colonia / County: _____ C.P. / Zip Code: _____
 Ciudad / City: _____ Estado / State: _____ RFC / TIN: _____
 Tel.: _____ Email: _____

Forma de pago / Method of payment:

Efectivo / Cash Tarjeta de Crédito / Credit Card Tarjeta de Débito / Debit Card Transferencia / Transfer Cheque / Check

Número de cuenta bancaria o tarjeta (últimos 4 dígitos) / Bank account or card number (last 4 digits)

Fecha del servicio / Dates of service: De / From: _____ Al / To: _____
 dd-mm-aa / dd-mm-yy dd-mm-aa / dd-mm-yy

Bebidas / Beverages

(Servicios exclusivos de Cintermex / Exclusive services of Cintermex)

Descripción / Description	Cantidad por día / Quantity per day							Cantidad total / Total Qty.	Tarifa anticipada* / Advance Rate*	Tarifa estándar** / Standard Rate**	Precio Total / Total Due
	Lu / Mo	Ma / Tu	Mi / We	Ju / Th	Vi / Fr	Sá / Sa	Do / Su				
Cafetera 100 tazas (incluye complementos) / Coffee Pot 100 cups									\$1,578.44	\$1,919.83	
Cafetera 30 tazas (incluye complementos) / Coffee Pot 30 cups									\$721.56	\$879.31	
Refrescos / Sodas											
Coca Cola / Coke 355 ml									\$35.35	\$43.10	
Sprite / Lemon 400 ml									\$35.35	\$43.10	
(Temperatura ambiente en pet) / (Room temperature in pet)											
Toronja / Grapefruit 500 ml									\$35.35	\$43.10	
Coca Light / Diet Coke 355 ml									\$35.35	\$43.10	
Agua Mineral / Mineral Water 600 ml									\$35.35	\$43.10	
Botella de agua / Bottled water 330ml									\$24.14	\$32.76	
Botella de agua / Bottled water 600ml									\$29.31	\$37.93	
Whisky Buchanans 12 años 750 ml (botella / bottle)											
(Incluye 4 mezcladores de 600 ml, vasos de 12 oz, 5 kg hielo) / (Includes 4 mineral water of 600 ml, cups of 12 oz. and 11lb of ice)									\$2,804.31	\$3,401.72	
Whisky Johnnie Walker Black Label 750 ml (botella / bottle)											
(Incluye 4 mezcladores de 600 ml, vasos de 12 oz, 5 kg hielo) / (Includes 4 mineral water of 600 ml, cups of 12 oz. and 11lb of ice)									\$1,677.59	\$1,911.21	
Tequila Herradura Reposado 700 ml (botella / bottle)											
(Incluye 5 mezcladores de 500 ml, vasos 12 oz, 5 kg hielo) / (Includes 5 Fresca of 500 ml, cups of 12 oz. and 11lb of ice)									\$1,636.21	\$2,230.17	
Tequila Tradicional 695 ml (botella / bottle)											
(Incluye 5 mezcladores de 500 ml, vasos 12 oz, 5 kg hielo) / (Includes 5 Fresca of 500 ml, cups of 12 oz. and 11lb of ice)									\$878.45	\$1,348.28	
Ron Bacardi Blanco 750 ml (botella / bottle)											
(Incluye 8 mezcladores 355 ml, vasos 12 oz, 5 kg hielo) / (Includes 8 mineral water of 355 ml, cups of 12 oz. and 11lb of ice)									\$812.07	\$1,084.48	
Vino Blanco L.A. Cetto Blanc de Zinfandel 750 ml (botella / bottle)											
(Incluye 8 copas desechables / Includes 8 disposable cups)									\$563.80	\$624.14	
Vino Tinto L.A. Cetto Cabernet Sauvignon 750 ml (botella / bottle)											
(Incluye 8 copas desechables / Includes 8 disposable cups)									\$595.69	\$659.48	
Cerveza / Beer											
(No incluye hielo) / (Does not include bag of ice)											
Tecate 355 ml (lata / can)									\$45.69	\$58.63	
Tecate light 355 ml (lata / can)									\$45.69	\$58.63	
Indio 325 ml (vidrio / bottle)									\$45.69	\$58.63	
XX 325 ml (vidrio / bottle)									\$45.69	\$58.63	
XX Lager 325 ml (vidrio / bottle)									\$45.69	\$58.63	
Bohemia Clara 355 ml (vidrio / bottle)									\$45.69	\$58.63	
Bohemia Oscura 355 ml (vidrio / bottle)									\$45.69	\$58.63	
Barril de cerveza 29 lts (incluye 90 vasos de 12 oz. y bomba) / Beer barrel 29 (includes 90 cups of 12 oz. and keg party pump)											
Tecate									\$3,334.48	\$3,700.86	
Indio									\$3,334.48	\$3,700.86	
Kit para enfriar: bolsa de hielo (5 kg) y hielera / Cooling kit: bag of ice 11lb and disposable cooler									\$344.43	\$372.41	
Bolsa de hielo 5 kg / Bag of ice 11lb									\$104.45	\$111.72	

*Tarifa Anticipada pagando 10 días antes del montaje del evento / *Advance Rate expires 10 days prior to the montage

** Tarifa Estándar después de la fecha límite / ** Standard Rate after deadline

Alimentos / Food (Servicios exclusivos de CINTERMEX / Exclusive services of CINTERMEX)

Descripción / Description	Cantidad por día / Quantity per day							Cantidad total / Total Qty.	Tarifa anticipada* / Advance Rate*	Tarifa estándar** / Standard Rate**	Precio Total / Total Due
	Lu Mo	Ma Tu	Mi We	Ju Th	Vi Fr	Sá Sa	Do Su				
Charola de pastas (Galletas surtidas 20 personas) / Tray of Home made Cookies (20 people)									\$465.52	\$564.66	
Charola de minipan dulce (20 piezas) / Tray of Home made Sweet Bread (20 pieces)									\$231.04	\$280.17	
Charola de croissants de jamón y queso (20 piezas) / Tray of Ham and Cheese Croissants (20 pieces)									\$859.49	\$981.03	
Charola de croissants surtidos (20 piezas) / Tray of Assorted Croissants (20 pieces)									\$747.42	\$871.55	
Charola de minisándwich de jamón y queso (20 piezas) / Tray of Ham and Cheese Minisandwiches (20 pieces)									\$718.11	\$871.55	
Charola de minisándwich surtidos (20 piezas) / Tray of Assorted Minisandwiches (20 pieces)									\$718.11	\$871.55	
Charola de quesos y carnes frías (15 personas) / Cold cut platter (15 people)									\$1,087.93	\$1,258.62	
Charola de verduras (pepino, jícama, zanahoria)(10 personas) / Tray of Crudites (cucumber, yam bean, carrot)(10 people)									\$743.11	\$875.86	
Charola de botana seca (cacahuete surtido y frituras)(10 personas) / Tray of snack mix (peanuts and chips)(10 people)									\$514.66	\$674.14	
Renta de Equipo / Furniture Rental											
Silla negra de vinil / Black vinyl chair									\$16.38	\$18.10	
Silla de tela / Fabric chair									\$20.69	\$24.14	
Silla alta / High chair									\$25.86	\$32.76	
Tablón de 2.44 x 0.80 m / Trestle table exhibition 8.00 x 2.60 ft									\$58.62	\$65.52	
Tablón de 2.44 x 0.40 m / Trestle table exhibition 8.00 x 1.30 ft									\$58.62	\$65.52	
Mesa banquetera (1.50m diámetro) / Banquet table (4.90 ft diameter)									\$58.62	\$65.52	
Mesa coctelera alta / High bar table									\$58.62	\$65.52	
Mesa coctelera baja / Low bar table									\$58.62	\$65.52	
Manteles Table Covers									\$58.62	\$65.52	
	Azul marino/ Dark Blue								\$58.62	\$65.52	
	Vino/ Dark Red								\$58.62	\$65.52	
	Verde/ Green								\$58.62	\$65.52	
	Blanco/ White								\$58.62	\$65.52	
Beige								\$58.62	\$65.52		
Mesero 5 horas / Waiter									\$946.55	\$1,224.14	
Descorche por Ingreso de Bebidas Alcohólicas (por día) (hasta 1 botella y/o 24 cervezas) / Corkage Fee for access of Alcoholic Beverages (per day) (up to 1 bottle and / or 24 beers)									\$2,613.80	\$2,783.62	
Descorche por Ingreso de Bebidas Alcohólicas (por evento) (ingreso ilimitado) / Corkage Fee for access of Alcoholic Beverages (per event) (ilimited access)									\$9,525.86	\$10,144.83	

• La venta de alimentos es exclusiva de Cintermex, AC.

Sub - Total
16% IVA / 16% TAX
Total

Favor de indicar hora de entrega del servicio / Please indicate catering schedule:

Nombre / Name: _____ Firma / Signature: _____

Acepto de conformidad haber leído las reglas y condiciones publicadas en el sitio <http://www.cintermex.com> / I accept the rules and condiciones published on our web site <http://www.cintermex.com>

*Tarifa Anticipada pagando 10 días antes del montaje del evento / *Advance Rate expires 10 days prior to the **montage**

** Tarifa Estándar después de la fecha límite / ** Standard Rate after deadline

Reglas y Condiciones / Rules and Regulations

1. Para mayor información relacionada a esta solicitud contáctenos al Módulo de Servicios al teléfono: (81) 8369-6970 o vía e-mail en: servicios@cintermex.com / For further information concerning this form or the CINTERMEX Service Desk please contact us by phone: (52-81) 8369-69-70 or by e-mail: servicios@cintermex.com
2. Los servicios aquí descritos deben ser liquidados al 100% antes de la fecha de inicio del evento. / All Services in this form must be fully paid before the event .
3. Todos los servicios son institucionales y sólo son proporcionados por el personal de CINTERMEX. / All of the services are institutional and may only be provided by CINTERMEX personnel.
4. Todos los productos y equipo proporcionado para esta solicitud de servicio es propiedad de CINTERMEX y sólo podrán ser retirados por personal de CINTERMEX al finalizar el evento. / All products and equipment provided for this service request is owned by CINTERMEX and only can be removed by our staff at the end of the service.
5. Todos los servicios requeridos en esta solicitud se entregarán en el horario marcado por el solicitante, los servicios adicionales que se pidan durante el evento podrán tener un tiempo de entrega a partir de la solicitud de 1 a 2 horas según requerimientos. En el caso de Alimentos y Bebidas este tiempo podrá ser mayor dependiendo de las solicitudes. / All services required in this application will be delivered at the time marked by the applicat, extra services requested during the event may have delivery time from the application if 1 or 2 hours as requested. In case of Food & Beverage services this time could be longer depending of the requests.
6. La contratación del mesero corresponde a un máximo de 5 horas. / Waiter service is up to 5 hours.
7. Si lo solicitado en este formato cambia de especificaciones o características durante el montaje del evento la tarifa de servicio cambiará a tarifa standard. / If the services requested in this form change during the event set up the rate will change to standard rate.
8. Los precios están sujetos a cambios sin previa notificación. / Prices are subject to change without prior notice.
9. El servicio pagado y cancelado con más de 10 días antes del evento se le cobrará el 20% del pago recibido y si es cancelado con un tiempo menor de 10 días no habrá devolución del importe pagado. / Any paid services cancelled 10 days prior to the event will be charged with 20% of the total amount due. There will be no refunds on those cancelled after this period.
10. Para aplicar la tarifa por envío de solicitud anticipada (Mayor a 10 días) se deberá cumplir con el pago correspondiente. Favor de enviar esta forma al Módulo de Servicios CINTERMEX vía e-mail a servicios@cintermex.com y solicitar confirmación de que fue recibida. De haber alguna devolución por doble pago de algún servicio, se hará la bonificación correspondiente con un cargo administrativo (costo vigente) por dicho trámite. / Payment must be completed in order to receive the 10 Day Advance Rate. Please send this form via email to the CINTERMEX Service Desk (servicios@cintermex.com) and confirm it was received. If a double payment has been received, a refund will be applicable with an additional charge.
11. El artículo 29-A, fracción VII, inciso C del Código Fiscal de la Federación, a la letra dice: "Señalar la forma en que se realizó el pago, ya sea en efectivo, transferencia electrónica de fondos, cheques nominativos o tarjetas de débito, de crédito, de servicio o las denominadas monederos electrónicos que autorice el Servicio de Administración Tributaria, indicando al menos los últimos cuatro dígitos del número de cuenta o de la tarjeta correspondientes."

Consulta nuestro aviso de privacidad en / Review our privacy notice at www.cintermex.com/aviso-de-privacidad